

Zarządzenie wewnętrzne Nr 53/2009
Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele
z dnia 20 lipca 2009r.

w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w gminie Chorzele i ustalenia regulaminu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 9 g ust. 2 i 5, w związku z art. 91 d pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela /tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674/ zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z wnioskiem z dnia 26 czerwca 2009r. Pani Ewy Muras nauczycielki techniki w Zespole Szkół Zarębach, o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o awans na stopień nauczyciela mianowanego, powołuję Komisję Egzaminacyjną w składzie:

1. Wiesława Owczarek - Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej przedstawiciel organu prowadzącego
2. Longina Tomaszewska - Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
3. Alina Zyra - Dyrektor Zespołu Szkół
4. Elżbieta Radomska - Ekspert
5. Andrzej Radomski - Ekspert

§ 2

W związku z wnioskiem z dnia 29 czerwca 2009r. Pani Anny Kardaś nauczycielki nauczania początkowego w Przedszkolu Samorządowym w Chorzelach, o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o awans na stopień nauczyciela mianowanego, powołuję Komisję Egzaminacyjną w składzie:

1. Wiesława Owczarek - Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej przedstawiciel organu prowadzącego
2. Longina Tomaszewska - Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
3. Jadwiga Krysik - Dyrektor Przedszkola Samorządowego
4. Elżbieta Radomska - Ekspert
5. Andrzej Radomski - Ekspert

§ 3

Ustalam regulamin pracy komisji egzaminacyjnej stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Wojciech Kobyliński

REGULAMIN PRACY KOMISJI EGZAMINACYJNEJ

powołanej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w Mieście i Gminie Chorzele, które zostanie przeprowadzone w miesiącu sierpniu

§ 1

1. Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego, zwaną dalej „Komisją”, powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele.
2. Komisja podejmuje postępowanie egzaminacyjne na podstawie wniosku wraz z dokumentacją nauczyciela kontraktowego, skierowanego do organu prowadzącego szkołę /placówkę/ w kolejności wpływu wniosków.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - przedstawiciel organu prowadzącego jako jej przewodniczący,
 - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły,
 - dwaj eksperci z listy ekspertów ustalonych przez Ministra Edukacji Narodowej
4. Komisja przeprowadza postępowanie w miesiącu lipcu.
5. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
6. Prace Komisji prowadzone są, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu jej członków.
7. W sprawach dotyczących pracy komisji egzaminacyjnej nieuregulowanych w regulaminie, decyduje Komisja w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
8. Postępowanie Komisji w sprawach proceduralnych jest jawne.

§ 2

1. Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:
 - a/ dokonuje prezentacji dorobku zawodowego
 - b/ odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w § ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004r. W sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli /Dz. U. Nr 260 poz. 2593/ obejmujących:
 - umiejętności organizacji i doskonalenia warsztatu pracy,
 - umiejętności uwzględniania w pracy potrzeb rozwojowych uczniów,
 - umiejętności wykorzystywania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej,

- umiejętności zastosowania wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich,
 - umiejętności posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej.
2. Po zakończeniu egzaminu każdy z członków Komisji ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego, według skali punktowej od "0" do "10".
 3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym, że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.

§ 3

1. Nauczyciel zdał egzamin, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.
2. Komisja wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdanym egzaminie.

§ 4

Z przebiegu pracy Komisji Egzaminacyjnej sporządza się protokół zawierający:

- 1/ datę i miejsce posiedzenia komisji,
- 2/ imiona i nazwiska członków komisji,
- 3/ imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach komisji w charakterze obserwatora,
- 4/ pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu,
- 5/ uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe,
- 6/ średnią arytmetyczną punktów,
- 7/ uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji,
- 8/ podpisy członków komisji uczestniczących w jej pracach.

§ 5

1. Komisja umarza postępowanie egzaminacyjne w przypadku:
 - a/ odstąpienia wnoszącego wniosek od zamiaru ubiegania się o nadanie stopnia nauczyciela mianowanego (forma pisemna),
 - b/ nie przedstawienia uzupełnionego wniosku i dokumentacji w terminie, o którym mowa w § 11 ust 2 rozporządzenia
2. Postanowienie Komisji o umorzeniu postępowania egzaminacyjnego wykonuje przewodniczący Komisji w trybie kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 6

1. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje do organu prowadzącego szkołę:
 - stosowne zaświadczenie komisji,
 - protokół z przebiegu prac komisji

- zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej,
 - kopie zawiadomień, pism oraz wniosek z dokumentacją złożoną przez nauczyciela.
2. Protokoły i dokumentacja Komisji Egzaminacyjnej przechowywane są w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach.
 3. Komisja zostaje rozwiązana z chwilą przyjęcia przez organ prowadzący szkołę dokumentacji, o której mowa w ust. 1.


BURMISTRZ
mgr Wojciech Kobyliński