

Zarządzenie Nr 19  
Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele  
z dnia 18 marca 2008 r.

**w sprawie zmiany regulaminu premiowania pracowników zatrudnionych  
na stanowiskach pomocniczych i obsługi**

Na podstawie ustawy z dnia 22 marca 2001 r. o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1593 z późn. zm./ oraz na podstawie par. 14 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich /Dz.U.z 2005 r. Nr 146 poz.1223 z późn. zm./

Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele  
zarządza, co następuje:

**§1.**

W paragrafie 4 regulaminu premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach (Zarządzenie Nr 38/2006 z dnia 07 grudnia 2006 r.) dodaje się ust. 3:

„ 3. Pracownik, aby przyznać mu premię regulaminową musi spełniać określone warunki. Premię przyznaje się za:

- ✓ prawidłowe i rzetelne wykonywanie powierzonych zadań wynikających z zakresu obowiązków,
- ✓ pozytywne wyniki pracy,
- ✓ dyspozycyjność i zaangażowanie w pracy,
- ✓ sumienność, zachowanie dyscypliny
- ✓ oszczędną gospodarkę materiałową,

- ✓ dbałość o mienie zakładu pracy,
- ✓ wykonanie prac ważnych dla UMiG, bądź wymagających wzmożonego nakładu pracy,
- ✓ wykonanie, obok własnych obowiązków, zadań za osoby nieobecne w pracy - odpowiednio do czasu trwania zastępstwa,
- ✓ odpowiedzialne i terminowe wykonanie zadań właściwych dla danego stanowiska pracy,
- ✓ umiejętność intensyfikowania pracy w okresach ważnych dla UMiG,
- ✓ skuteczną realizację zadań UMiG,
- ✓ konsekwentne kształtowanie właściwych stosunków pracy,
- ✓ stymulowanie procesów pracy podległych gminie jednostek,
- ✓ stymulowanie procesów pracy komórek organizacyjnych UMiG,
- ✓ umiejętne planowanie, podział zadań wykonawczych i optymalne wykorzystanie czasu pracy,
- ✓ właściwą organizację pracy własnej,
- ✓ konsekwentną kontrolę przebiegu realizacji założonych zadań i ich skuteczne egzekwowanie,
- ✓ integrowanie załogi na rzecz optymalnego wykonania zadań,
- ✓ terminową realizację zadań wyznaczonych przez burmistrza."

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*mgr Wojciech Wobyliński*