

**Zarządzenie Nr 12/2008**

**Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele**

**z dnia 18 lutego 2008 roku**

**w sprawie dostarczania pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego oraz o ustaleniu stanowisk, na których dopuszcza się używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego.**

Na podstawie art. 237<sup>6</sup>, 237<sup>7</sup>, 237<sup>8</sup>, 237<sup>9</sup>, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) oraz § 48 pkt 2 Regulaminu Pracy Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach w sprawie ustalenia stanowisk, na których dopuszcza się używanie przez pracownika własnej odzieży i obuwia roboczego w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach.

zarządzam, co następuje:

**§1.**

1. Określam zasady dostarczania pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.
2. Pracodawca, Urząd Miasta i Gminy dostarcza swoim pracownikom nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.

**§2.**

1. Zasady dostarczania pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego określa załącznik Nr 1.
2. Rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne, oraz przewidywane okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego (tabelę przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego) określa załącznik Nr 2.
3. Stanowiska, na których dopuszcza się używanie przez pracownika własnej odzieży i obuwia roboczego w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach określa załącznik Nr 3
4. Wysokości ekwiwalentu za pranie odzieży określa załącznik Nr 4.

**§3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się odpowiedzialnym za sprawy BHP w Urzędzie Miasta i Gminy.

**§4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§5.**

Traci moc Zarządzenie Nr 4/2005 Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele z dnia 11 maja 2005r.

w sprawie ustalania stanowisk, na których dopuszcza się używanie odzieży i obuwia roboczego w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Wojciech Kabyliński**

### **Przepisy ogólne**

1. Do środków ochrony indywidualnej zalicza się: odzież ochronną, ochrony kończyn dolnych, ochrony kończyn górnych, ochrony głowy, oczu i twarzy, słuchu, układu oddechowego, sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości, środki izolujące cały organizm. Środki ochrony indywidualnej powinny być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem, w celu zabezpieczenia pracownika przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy.
2. Pracodawca przydziela środki ochrony indywidualnej wykonywane według wzorów zatwierdzonych przez Centralny Instytut Ochrony Pracy, zgodnie z wytycznymi Ministra Pracy i Polityki Socjalnej.
3. Nie można dopuścić do pracy pracownika bez środków ochrony indywidualnej przewidzianych na danym stanowisku oraz bez odpowiedniego przeszkolenia w zakresie zasad posługiwania się tymi środkami.
4. Do odzieży roboczej i obuwia roboczego zalicza się odzież i obuwie przeznaczone do użytku podczas wykonywania pracy, umożliwiające zachowanie zasad higieny i wymogów sanitarnych.
5. Pracodawca dostarcza odzież roboczą i obuwie robocze spełniające wymagania określone w polskich normach (PN-88/Z-08053).

### **Zasady przydzielania pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego**

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze stanowią własność Pracodawcy i są przydzielane pracownikowi nieodpłatnie.
2. Środki ochrony indywidualnej są używane do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.
3. Pracodawca może przydzielić używane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą z wyjątkiem bielizny osobistej i obuwia jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne lub użytkowe są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymogom higieniczno-sanitarnym.
4. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach palacza c.o i melioracji mogą używać własnej odzieży i obuwia roboczego. Z tego tytułu przysługuje im ekwiwalent.
5. Pracownik jest zobowiązany utrzymywać w należytym stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.
6. Konserwacja przedmiotów wymienionych w p. 1 ich naprawa oraz pranie należą do Pracodawcy.
7. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony oraz odzieży i obuwia roboczego Pracodawca wydaje pracownikowi niezwłocznie inne środki ochrony indywidualnej, odzież i o obuwie robocze przewidziane w tabelach norm. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiło z winy pracownika jest on zobowiązany uiścić kwotę równą niezamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków. Kwotę tę Pracodawca może obniżyć, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia. W powyższej sytuacji pracownik sporządza protokół, w którym określa przyczyny wydania nowej odzieży, obuwia, środków ochrony. Protokół podlega zaopiniowaniu przez kierownika kancelarii głównej i służbę bhp.
7. W razie rozwiązania stosunku pracy, pracownik jest zobowiązany zwrócić pobraną odzież roboczą i obuwie robocze lub równowartość pieniężną z uwzględnieniem stopnia ich zużycia. Pracodawca może wyrazić zgodę na obniżenie ustalonej wartości.
8. Przepis nie ma zastosowania do odzieży i obuwia roboczego w razie używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku pracy przez okres przekraczający 75% okresu używalności określonego w tabeli norm, przejścia pracownika na emeryturę lub rentę, śmierci pracownika.

9. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach, na których przydziela się środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, prowadzi się imienne karty ewidencyjne przydziału ww. środków. Karty prowadzi wyznaczony przez pracodawcę pracownik ds bhp.

10. Dodatkowe środki ochrony indywidualnych- nie wymienione w tabeli norm - w zależności od warunków środowiska pracy określa osoba kierująca pracownikiem w porozumieniu z pracodawcą i służbą bhp.

#### **Zakres wyposażenia w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze**

Zakres wyposażenia w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach zatrudnionych na stanowiskach:

- palacza co
- sprzątaczkę,
- melioranta

określa tabela przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

  
**BURMISTRZ**  
*mgr Wojciech Kobylński*

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 12/2008

Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele

z dnia 18 lutego 2008 roku

**TABELA PRZYDZIAŁU  
ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY  
I OBUWIA ROBOCZEGO DLA PRACOWNIKÓW  
.....Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach.....**

Lp-	Stanowisko	Wyszczególnienie przysługującego przydziału	Planowany okres używalności	Uwagi
1	<b>Meliorant</b>	1. Ubranie drelichowe 2. Płaszcz podgumowany 3. Czapka robocza 4. Buty gumowe	24 miesiące 36 miesięcy 24 miesiące 12 miesięcy	
2	<b>Palacz c.o</b>	1. Ubranie drelichowe 2. Koszula flanelowa 3. Ubranie ocieplane 4. Czapka robocza 5. Buty robocze	24 miesiące 6 miesięcy 18 miesięcy 24 miesiące 18 miesięcy	
3	<b>Sprzątaczką</b>	1. Fartuch bawełniany 2. Obuwie profilaktyczne 3. rękawice gumowe 4. chusta lub czapka bawełniana	12 miesięcy 12 miesięcy do zużycia 12 miesięcy	

**BURMISTRZ**  
*mgr Wojciech Kobyliński*

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 12/2008

Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele  
z dnia 18 lutego 2008 roku

**Stanowiska, na których dopuszcza się używanie przez pracownika własnej odzieży i obuwia roboczego w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach**

Lp-	Stanowisko	Wyszczególnienie przysługującego przydziału	Planowany okres używalności	U w a g i
1	Meliorant	1. Ubranie drelichowe 2. Płaszcz podgumowany 3. Czapka robocza 4. Buty gumowe	24 miesiące 36 miesięcy 24 miesiące 12 miesięcy	
2	Palacz c.o	1. Ubranie drelichowe 2. Koszula flanelowa 3. Ubranie ocieplane 4. Czapka robocza 5. Buty robocze	24 miesiące 6 miesięcy 18 miesięcy 24 miesiące 18 miesięcy	

**BURMISTRZ**  
*Wojciech Kobylński*  
Wojciech Kobylński

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 12/2008

Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele  
z dnia 18 lutego 2008 roku

**Wysokości ekwiwalentu przysługującego pracownikom Urzędu Miasta i w Chorzelach za pranie odzieży uwzględnia:**

- 1) koszt zużycia proszku do prania
- 2) koszt zużycia wody
- 3) koszt zużycia ścieków
- 4) koszt energii zużytej podczas prania
- 5) koszt energii zużytej podczas prasowania

**BURMISTRZ**  
  
*mgr Wojciech Kobylński*