

UCHWAŁA NR 148/XVIII/12
RADY MIEJSKIEJ W CHORZELACH

z dnia 27 marca 2012 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta i Gminy Chorzele dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz.145) - **Rada Miejska w Chorzelach uchwała, co następuje:**

§ 1

Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, określone w Regulaminie w sprawie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta i Gminy Chorzele dla spółek wodnych realizujących zadania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Miasta i Gminy Chorzele, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

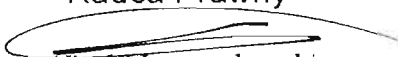
Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chorzele.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Brzezicki

Radca Prawny


Witold Lewandowski

Załącznik do Uchwały Nr 148/XVIII/12

Rady Miejskiej w Chorzelach

z dnia 27 marca 2012 r.

**REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH ZE ŚRODKÓW BUDŻETU
MIASTA I GMINY CHORZELE DLA SPÓŁEK WODNYCH REALIZUJĄCYCH
ZADANIA ZWIĄZANE Z UTRZYMANIEM WÓD I URZĄDZEŃ WODNYCH
ORAZ NA FINANSOWANIE LUB DOFINANSOWANIE INWESTYCJI NA
TERENIE MIASTA I GMINY CHORZELE.**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Spółka wodna może korzystać z pomocy finansowej z budżetu Miasta i Gminy Chorzele na:

- 1) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych,
- 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, polega na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Maksymalna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w ust. 1 jest określana w budżecie Miasta i Gminy na dany rok.

4. Wysokość dotacji może wynosić do 90% kosztów realizacji zadania, lecz nie może przekroczyć wielkości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Chorzele na dany rok.

5. Pomoc finansowa z budżetu Miasta i Gminy Chorzele będzie udzielana spółkom na podstawie art. 164 ust. 5A -5d ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 145.).

6. W przypadku, gdy pomoc finansowa udzielana będzie w odniesieniu do działalności, o jakiej mowa w art. 164 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 145) stanowić ona będzie pomoc de minimis, o której mowa w art. 164 ust. 5D ustawy Prawo wodne, zaś zasady jej przyznawania regulują przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz

Rozdział 2.

Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielania

§ 2

1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 1 ust. 1, następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej,
- 2) adres spółki wodnej,
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 4) numer rachunku bankowego,
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji,
- 7) szczegółowy opis zadania,
- 8) termin i miejsce realizacji zadania,
- 9) harmonogram realizacji zadania,
- 10) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,

3. W przypadku wniosku o udzielenie dotacji w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 2, oprócz wymagań określonych w ust. 2 pkt 1-11, dodatkowo należy przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnienie warunków zawartych w art. 164 ust. 7 Prawa wodnego.

4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Regulaminu.

5. Wnioski o udzielenie dotacji można składać po wejściu w życie niniejszej uchwały.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 3) mapę ze wskazaniem lokalizacji zadania przewidzianego do realizacji.

7. Nabór wniosków ogłaszany będzie corocznie poprzez umieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Chorzele oraz w miejskim systemie internetowym.

8. Rozpatrywanie wniosków odbywa się po przyjęciu przez Radę Miejską Chorzele uchwały budżetowej lub uchwały zmieniającej budżet.

9. Decyzję w sprawie przyznania pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele, określając jej wysokość.

10. Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów bądź informacji.

11. W przypadku stwierdzenia uchybień lub innych wad wniosku Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele może wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie lub do uzupełnienia wniosku.

12. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

13. Wnioski o udzielenie dotacji złożone po 15 listopada danego roku kalendarzowego będą rozpatrywane w roku następnym, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Chorzele.

14. Wnioski nie zrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Chorzele.

§ 3

1. Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele pisemnie zawiadomi wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu ma być udzielona dotacja do zawarcia stosownej umowy.

2. Warunkiem udzielenia spółce wodnej dotacji jest zawarcie pisemnej umowy, która w szczególności powinna określać:

- 1) szczegółowy opis i cel planowanego do realizacji zadania, na jaki dotacja została przyznana,
- 2) termin i miejsce wykonania planowanego zadania,
- 3) wysokość udzielanej spółce dotacji, termin i tryb jej płatności,

- 4) termin wykorzystania dotacji,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej,
- 6) tryb kontroli wykonywania zadania,

Rozdział 3. Sposób rozliczania dotacji

§ 4

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 30 listopada danego roku.

2. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia dokumentacji w siedzibie Miasta i Gminy Chorzele, a w przypadku przesłania pocztą - listem poleconym, data stempla pocztowego.

3. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać w szczególności:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 3) wielkość rozliczanej dotacji,
- 4) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
- 5) termin i miejsce realizacji zadania,
- 6) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
- 7) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne wraz z dowodami zapłaty) oraz dokumentacją fotograficzną przed i po realizacji zadania,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 5

1. Dotacja celowa udzielona z budżetu Miasta i Gminy Chorzele:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) niewykorzystana w całości lub części,

podlega zwrotowi do budżetu Miasta na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 6.

1. Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyznania dotacji poprzez publikację naboru wniosków o przyznanie dotacji na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Chorzele.
2. W sprawach dotyczących rozliczania udzielonych dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Regulaminu jest wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Chorzele na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Miasta i Gminy Chorzele.
4. Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Regulaminu jest wzór sprawozdania z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz inwestycji a terenie Miasta i Gminy Chorzele, na które udzielana jest dotacja celowa.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Brzezicki

Załącznik Nr 1 do Regulaminu w sprawie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Miasta i Gminy Chorzele dla spółek wodnych na zadania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie na terenie Miasta i Gminy Chorzele.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Chorzele na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Miasta i Gminy Chorzele.

I. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy.....
- 2) Adres wnioskodawcy
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego.....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
- 4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		

V. Dodatkowe uwagi:

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.

2) Statut spółki

3) Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku.

4) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej.

5).....

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Brzezicki

Załącznik Nr 2 do Regulaminu w sprawie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Miasta i Gminy Chorzele dla spółek wodnych na zadania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie na terenie Miasta i Gminy Chorzele.

Sprawozdanie z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz inwestycji na terenie Miasta i Gminy Chorzele, na które udzielana jest dotacja celowa.

I. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy.....
- 2) Adres wnioskodawcy
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego.....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
- 4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związaną z realizacją zadania sfinansowania z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				Sfinansowany z dotacji	Sfinansowany ze środków własnych
Razem					

2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych kosztów	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Miasta i Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

V Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

- 1).....
- 2).....

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Brzezicki